

**Zarządzenie Nr 13/2021**  
**Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Białymstoku**  
**z dnia 29 kwietnia 2021 r.**  
**zmieniające Zarządzenie w sprawie wprowadzenia procedury odwiedzin mieszkańców**  
**Domu Pomocy Społecznej w Białymstoku przy ul. Świerkowej 9**  
**w stanie epidemii spowodowanej wirusem SARS-CoV-2.**

Na podstawie § 11 ust. 2 pkt 3 Regulaminu organizacyjnego Domu Pomocy Społecznej w Białymstoku przy ul. Świerkowej 9, stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 1052/2020 Prezydenta Miasta Białegostoku z dnia 27 listopada 2020 r. w sprawie przyjęcia regulaminu organizacyjnego Domu Pomocy Społecznej w Białymstoku przy ul. Świerkowej 9 oraz w związku z rekomendacjami Wojewody Podlaskiego nr PS-V.9421.37.2021.MG z dnia 05.03.2021 r. zarządzam, co następuje:

§ 1

W obowiązującej procedurze odwiedzin mieszkańców stanowiącej załącznik do Zarządzenia Dyrektora Nr 22/2020 z dnia 23 grudnia 2020 r. dokonuje się następujących zmian:

1) § 3 otrzymuje brzmienie:

„§ 3 Zasady odwiedzin osób zaszczepionych

1. Osoby zaszczepione dwiema dawkami przeciwko Covid-19 mają możliwość odwiedzin mieszkańców w obrębie posesji Domu Pomocy Społecznej w Białymstoku przy ul. Świerkowej 9.

2. Osoba odwiedzająca zobowiązana jest do rejestracji odwiedzin u pracowników socjalnych i zachowania dystansu społecznego wobec innych mieszkańców spacerujących na terenie rekreacyjnym Domu.

3. Podczas wizyty osoby odwiedzające obowiązuje stosowanie maseczki osłaniającej usta i nos.

4. W sytuacji wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych odwiedziny mieszkańców mogą odbyć się w wyznaczonym przez Dyrektora pomieszczeniu na parterze bez osłon z pleksy.

5. Po wejściu na teren posesji DPS osoby odwiedzające zobowiązane są do zgłoszenia się do pracownika portierni w celu:

a) dobrowolnego pomiaru temperatury ciała i dezynfekcji rąk (temperatura powyżej 37,2°C uniemożliwia odbyte odwiedzin);

b) okazania potwierdzenia otrzymania dwóch dawek szczepienia wydrukowanego ze swego internetowego konta pacjenta lub kodu QR z aplikacji mObywatel w telefonie ;

c) uzupełnienia ankiety epidemiologicznej i oświadczeń,

d) wskazania osobie odwiedzającej wyznaczonego miejsca odwiedzin na świeżym powietrzu lub w Domu.

6. Osoby odwiedzające mają zakaz kontaktu z pozostałymi pracownikami DPS oraz nie poruszają się wewnątrz budynku za wyjątkiem miejsc udostępnionych.”

2) dotychczasowy § 3 Postanowienia końcowe zmienia numerację na § 4.

§ 2

Pozostałe zapisy zawarte w procedurze odwiedzin pozostają bez zmian.

§ 3

Do zapoznania się z treścią Zarządzenia zobowiązuję wszystkich pracowników i mieszkańców poprzez wywieszenie na tablicy Domu i umieszczenie na stronie internetowej Domu.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Otrzymują:

1. Kierownik Działu Opiekuńczego
2. Kierownik Działu Wspomagającego
3. Kierownik Działu Gospodarczego
4. a/a.

**DYREKTOR**  
Domu Pomocy Społecznej

*Karol Kossakowski*

